

## POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE, LA SICUREZZA E LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

Il *Consorzio* individua nel pieno soddisfacimento delle attese di quanti intervengono in maniera diretta o indiretta al ciclo dei processi dell'Azienda (Clienti, Dipendenti, Consorziati, Fornitori) l'obiettivo prioritario della sua Politica per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza e la Responsabilità Sociale. Il *Consorzio* opera per creare le migliori condizioni verso gli addetti perseguendo attraverso le proprie attività e pratiche guidate dall'etica della responsabilità e socialità, la promozione di benessere e qualità sociale nel territorio in cooperazione aperta con la cittadinanza attiva, i protagonisti sociali e le istituzioni. Garantendo la qualità dei servizi forniti e raggiungendo la soddisfazione dei committenti e fornitori, nel rispetto dei clienti. Ritiene che la qualità, il rispetto per l'ambiente e l'attenzione ai requisiti di sicurezza nelle attività prestate, unitamente all'impegno etico e sociale, ottenuti attraverso dedizione costante in ogni fase del processo aziendale, siano la chiave per rispondere adeguatamente alle esigenze dei clienti e della collettività con la quale interagisce quotidianamente, sia quella che ospita le sedi e accoglie i dipendenti sia quella che incontra ogni giorno durante i suoi interventi. Individua quindi, nella creazione e nello sviluppo di un Sistema di Gestione Integrato, il mezzo più adeguato per raggiungere e mantenere questi obiettivi.

A fondamento del Sistema Integrato, il *Consorzio* pone i seguenti requisiti essenziali:

- nella gestione del Sistema è impegnato, in modo diretto, continuo e permanente il Presidente (PRE);
- nell'attuazione del Sistema di Gestione Integrato è coinvolto pienamente e consapevolmente il personale del *Consorzio* a tutti i livelli;
- il rapporto con il Cliente è improntato alla massima collaborazione e trasparenza, al fine di valutarne correttamente le esigenze e potervi rispondere tempestivamente;
- viene mantenuto un rapporto di stretta collaborazione con i fornitori, per il miglioramento della qualità, il rispetto dell'ambiente, della sicurezza dei prodotti e/o dei servizi acquistati nonché del rispetto dei principi della norma SA8000, dei suoi principi e delle norme di riferimento ivi elencate;
- nella consapevolezza del ruolo preminente delle risorse umane, particolare attenzione è dedicata al rispetto della dignità umana, evitando la discriminazione, il lavoro minorile e obbligato, favorendo la libertà di associazione e promuovendo l'istruzione, la formazione e lo sviluppo di tutto il personale;
- il Sistema di Gestione Integrato è continuamente monitorato per valutarne l'efficacia attraverso strumenti di controllo e miglioramento, quali Audit Interni/Esterni, analisi dei dati di feed-back da parte dei Clienti (Customer Satisfaction), analisi di tendenza delle non conformità rilevate, azioni correttive e preventive per garantire il continuo adeguamento agli standard qualitativi stabiliti., Valutazione dei rischi, Punto di vista dei lavoratori, Indice di gradimento, Analisi infortuni / incidenti, impatti ambientali;
- si impegna al rispetto della normativa e delle leggi applicabili, assicurando inoltre che la gestione della sicurezza coinvolga tutta l'organizzazione, come parte integrante della stessa;
- si impegna al rispetto delle normative in ambito ambientale ed a soddisfare i propri obblighi di conformità;
- il *Consorzio* si impegna a migliorare continuamente il proprio sistema di gestione per accrescerne le performance ambientali;
- è fondamentale l'impegno al miglioramento continuo, la sensibilizzazione e formazione dei lavoratori, il loro coinvolgimento, il riesame della politica e del sistema, la definizione degli obiettivi e la loro diffusione.

Il *Consorzio* si impegna inoltre a:

- promuovere l'implementazione di sistemi integrati presso le aziende aderenti al *Consorzio*;
- divulgare il proprio codice etico, sensibilizzare e monitorare le aziende aderenti al *Consorzio* e i propri fornitori sulla loro conformità ai principi della norma SA8000 al fine di instaurare rapporti più trasparenti e collaborativi;
- soddisfare le esigenze della collettività che, attraverso la Committenza privata e Pubblica, affida al *Consorzio* e alle aziende consorziate la gestione di delicati servizi pubblici, senza arrecare troppo disagio;
- istituire e mantenere un sistema di raccolta e di analisi dei dati relativi alla soddisfazione dei Committenti tale da consentire alla Direzione di intraprendere efficaci iniziative di miglioramento;
- garantire la soddisfazione dei lavoratori attraverso il miglioramento continuo delle condizioni lavorative rispettando i principi della responsabilità sociale e valorizzando le proprie risorse umane attraverso la cura degli aspetti legati alla sicurezza personale e dei luoghi di lavoro in rigoroso rispetto delle norme vigenti in materia di personale, il rilevamento e la gestione costante dei suggerimenti e delle ragioni di insoddisfazione;
- accogliere le esigenze della collettività attraverso canali di comunicazione opportuni ed intraprendendo azioni verso l'esterno, che testimoniano l'impegno sociale dell'azienda
- promuovere la riduzione degli infortuni e delle malattie professionali;
- promuovere la riduzione dell'inquinamento e la protezione dell'ambiente;
- promuovere la riduzione dell'inquinamento;
- rispettare la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva;
- evitare forme di discriminazione in relazione all'assunzione, alla retribuzione, alla formazione, alla promozione, al licenziamento e/o al pensionamento e garantire il diritto del personale di seguire pratiche o esigenze legate a razza, ceti, nazionalità, religione, invalidità, sesso, età, appartenenza sindacale o a affiliazione politica;
- evitare un abuso di procedure disciplinari nei confronti dei lavoratori;
- essere sempre conforme ai requisiti della contrattazione collettiva nazionale o da accordi interni all'azienda stessa.
- rispettare un orario di lavoro conforme al CCNL di settore;
- garantire una retribuzione non inferiore agli standard.
- non ammettere il lavoro infantile (al di sotto dei 16 anni);
- non ammettere il lavoro obbligato;
- migliorare continuamente le sue prestazioni per la responsabilità sociale d'impresa controllando il grado di conformità del sistema alla SA8000;
- rispettare tutti i principi degli strumenti internazionali di riferimento per lo standard SA8000 (Convenzioni, raccomandazioni e codici di condotta ILO, Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali, Patto internazionale sui diritti civili e politici, Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino, Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne, Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale, Principi guida delle Nazioni Unite su Business e Diritti Umani);
- garantire che ogni segnalazione in riferimento all'applicazione dei requisiti dello standard possa essere inviata a Ente di Certificazione DNV GL Business Assurance Italia S.r.l. : DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., Via Energy Park, 14, 20871 Vimercate (MB) (email: [feedback.italia@dnvgl.com](mailto:feedback.italia@dnvgl.com) Tel.: +390396899905 - Fax: +390396899930) - Ente di Accreditamento SAAS Social Accountability Accreditation Services, 15 West 44<sup>th</sup> Street, 6<sup>th</sup> Floor New York, NY 10036 (email: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org); Tel. +1-212-684-1414 Fax: +1-212-684-1515).

Il *Consorzio* ritiene prioritario quanto definito nella politica, verificando, a valle delle considerazioni periodiche sull'andamento del Sistema di Gestione Integrato e in sede di Riesame della Direzione, la congruenza della stessa con le strategie e gli obiettivi di volta in volta pianificati.

La politica è comunicata all'interno del *Consorzio* attraverso apposite riunioni o sessioni formative, aventi anche lo scopo di raccogliere le indicazioni dei dipendenti al fine di una piena condivisione di quanto stabilito. È illustrata e distribuita ai visitatori e ai fornitori, è di dominio pubblico ed è fornita a chi ne faccia richiesta. È disponibile sul sito [www.consorzioarcobaleno.com](http://www.consorzioarcobaleno.com).

Il Sistema Integrato sviluppato dal Consorzio Arcobaleno è conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007 e SA8000:2014.

La diffusione della conoscenza e l'applicazione di tali norme in tutta l'azienda sono assicurate dall'impegno costante della Direzione che, attraverso apposite riunioni, comunica periodicamente il suo impegno nel soddisfare i requisiti del Sistema di Gestione Integrato.

Periodicamente, in occasione dei Riesami del sistema integrato, la Direzione definisce gli obiettivi aziendali indicando anche gli impegni per il loro raggiungimento e per migliorare continuamente l'efficacia del Sistema stesso.

11-06-2018  
Consorzio Arcobaleno  
ARCOBALENO Presidente  
Sede legale: 06135 Ponte San Giovanni (PG) - ITALIA  
Tel. +39 075 5990806 Fax +39 075 5977858  
P.IVA n° 0274465046

**Arcobaleno Consorzio Stabile**

06135 Ponte San Giovanni (PG) - ITALIA  
via L. Catanelli, 64/a

T. +39 075 5990806 r.a.  
F. +39 075 5977858

P.IVA | C.F. | C.C.I.A.A.  
n° 0274465046

e-mail: [info@consorzioarcobaleno.com](mailto:info@consorzioarcobaleno.com)  
[www.consorzioarcobaleno.com](http://www.consorzioarcobaleno.com)



UNI EN ISO 14001:2004  
BH OHSAS 18001:2007  
UNI EN ISO 9001:2008